SPITALUL MUNICIPAL ACADEMICIAN LEON DĂNĂILĂ DOROHOI
B-dul Victoriei nr. 75, Mun. Dorohoi, Jud. Botosani, Cod postal: 715200
E-mail: office@spitaldorohoi.ro Website: https://spitaldorohoi.ro
Telefon: 0231/610179 Fax: 0231/610178
Operator date cu caracter personal nr. 16115, CUI 13727320

A N U N Ț

Spitalul Municipal Academician Leon Dănăilă Dorohoi, cu sediul in municipiul Dorohoi, str. Bulevardul Victoriei nr.75, judetul Botoșani, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

Denumirea postului: **Asistent medical generalist, cu PL, grad profesional debutant**
Numarul posturilor: **2 posturi vacante**
Nivelul postului: **funcţie de execuţie**
Compartiment/structura: **Compartiment Primiri Urgente**
Durata timpului de lucru**: 8 ore/zi, 40 ore/săptămană**
Perioada: **nedeterminată**

Condiţiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţiile specifice de participare la concurs:

Condiţii de studii:

- diploma de şcoală sanitară postliceală sau echivalentă

- sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform Hotararii Guvernului nr.797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenţilor liceelor sanitare, promoţiile 1976 – 1994 inclusiv cu nivelul studiilor postliceale sanitare,

- certificat de membru OAMGMAMR – asistent medical generalist, însoţit de aviz de liberă practică sau adeverinţa eliberată de OAMGMAMR şi asigurare de malpraxis.

Condiţii de vechime: nu necesită vechime in muncă.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de medicina muncii al Spitalului Municipal Academician Leon Danaila Dorohoi cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

j) Taxa participare 150 lei.

Copiile documentelor prevăzute vor fi insoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul resurse umane.

Tipul probelor: proba scrisă, proba practică şi interviu.

Întreaga desfășurare a probelor de concurs va fi inregistrată audio-video.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activităţi	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	18.11.2026

2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Mun. Dorohoi, cu sediul in Dorohoi, B-dul.Victoriei nr.75. jud.Botoşani	Până la data de 03.12.2026 ora 13:00
3.	Selecţia dosarelor de concurs pe baza indeplinirii conditiilor de participare	07.12.2026 ora 09:00
4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	07.12.2026 ora 13:00
5.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	08.12.2026 pana la ora 13:00
6.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	09.12.2026 ora 13:00
7.	Susţinerea probei scrise	**10.12.2026 ora 09:00**
8.	Afişarea rezultatului probei scrise	10.12.2026 ora 13:00
9.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise	11.12.2026 pana la ora 13:00
10.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	14.12.2026 ora 13:00
11.	Susţinerea probei practice	**15.12.2026 ora 09:00**
12.	Afişarea rezultatului probei practice	15.12.2026 ora 13:00
13.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei practice	16.12.2026 pana la ora 13:00
14.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	17.12.2026 ora 13:00
15.	Susţinerea interviului	**18.12.2026 ora 09:00**
16.	Comunicarea rezultatelor după susţinerea interviului	18.12.2026 ora 13:00
17.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatul interviului	21.12.2026 ora 13:00
18.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	22.12.2026 ora 13:00
19.	Afişarea rezultatului final al concursului	23.12.2026 ora 13:00

BIBLIOGRAFIE CONCURS

- Ghiduri şi algoritmi în Medicina de Urgenţa –editor Prof.Univ. Dr. Diana Carmen Preotu-Cimpoeşu;
- Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea şi organizarea unităţilor şi compartimentelor de primire a urgenţelor, cu modificarile si completarile ulterioare, cu modificarile prin Ordinul 1523/2008;
- Fişa postului;
- Legea nr. 46/2003 -Legea drepturilor pacientului cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea normelor tehnice privind curaţarea, dezinfecţia si sterilizarea in unitaţile publice si private, evaluarea eficacitaţii procedurilor recomandate pentru dezinfecţia mainilor in funcţie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficienţei acestuia;
- Ordin MS nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire şi limitare a infecţiilor asociate asistenţei medicale în unităţile sanitare;

- OMS 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
- Ordonanţa de Urgenţă nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moaşă şi a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si funcţionarea Ordinului Asistenţilor Medicali Generalişti, a Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0231/610179 la adresa de e-mail: office@spitaldorohoi.ro și pe website: https://spitaldorohoi.ro, persoană de contact: Pavăl Gabriela, având funcția de economist in cadrul Serviciului RUNOS

MANAGER,
Dr. Andrieş Valerian